
**Werkstudierende bis 50% Stelle (15 bis 20 h) als
Unterstützung im Bereich Personal- und Finanzwesen (m/w/d) im
Zentrum für emotionale Gesundheit Deutschland (ZEGD) GmbH**

Das Zentrum für emotionale Gesundheit Deutschland (ZEGD) GmbH entwickelt und bietet psychologische Schulungen und Zertifizierungskurse an. Die Angebote richten sich u.a. an Fachkräfte im Gesundheitswesen und an Personen, die ihre psychologischen Kompetenzen erweitern möchten. Diese haben mit der Zertifizierung unter anderem die Möglichkeit, unser speziell entwickeltes STEP-Programm, eine evidenzbasierte Sporttherapie bei Depression und anderen psychischen Erkrankungen, anzubieten. Darüber hinaus entwickeln wir Programme im Bereich der (betrieblichen) Gesundheitsförderung mit den Schwerpunkten psychische Gesundheit, Bewegung und Achtsamkeit.

- **Unser Warum:** Weil Gesundheit keine Option, sondern die Grundlage ist.
- **Unsere Mission:** Psychologische Schulungen und evidenzbasierte Gesundheitsprogramme jedem Menschen zugänglich zu machen.

Wenn du daran interessiert bist, Teil dieser zukunftsweisenden Mission zu sein und die psychische Gesundheitsversorgung in Deutschland in einem agilen StartUp aktiv mitzugestalten, freuen wir uns auf deine Bewerbung!

Deine Aufgabe in dieser Position ist es, die Geschäftsleitung im Personal- und Finanzwesen zu unterstützen.

Deine Aufgaben:

- Unterstützung des HR-Teams bei der Pflege und Verwaltung von Mitarbeiterdaten sowie der Organisation von Recruiting-Prozessen
- Mitwirkung bei der Erstellung und Aktualisierung von Arbeitsverträgen und Onboarding-Dokumenten
- Mitarbeit in der Lohnbuchhaltung, Rechnungsstellung und Finanzverwaltung
- Unterstützung bei der Vorbereitung von Berichten und Auswertungen für das Management sowie projektbezogene Mitarbeit

Das bringst Du mit:

- Du studierst im Bereich, Betriebswirtschaft, Wirtschaftspsychologie, Finanzwesen, Personalmanagement oder einem vergleichbaren Studiengang
- Erste Erfahrungen im Bereich HR, Personaladministration oder Finanzwesen sind von Vorteil

Das bieten wir Dir:

- Sinnhafte Arbeit mit gesellschaftlicher Relevanz
- Abwechslungsreiche und vielseitige Aufgaben
- Flexible Arbeitszeitgestaltung und Home-Office-Möglichkeiten
- Wertschätzendes Miteinander und flache Hierarchien

Dein Weg zu uns:

Bewirb dich noch heute mit deinen vollständigen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf und Motivationsschreiben) an info@zegd.de – wir freuen uns darauf, dich kennenzulernen!